

요가·필라테스 스튜디오 · 월=요가, 화=필라테스처럼 요일별 클래스 운영

그룹 수업 · 요일별 주간 시간표 매뉴얼

클래스를 종류별로 만들고, 클래스마다 반복 일정으로 요일·시간을 지정하면 주간 시간표가 완성돼요. 회원은 앱에서 시간표를 보고 예약합니다.



예시 시간표 월·수 10:00 빈야사 요가 / 화·목 19:00 그룹 필라테스 / 토 11:00 주말 특강. 클래스 3개를 만들고 반복 일정을 3번 등록하면 끝이에요.

1. 클래스 만들기
2. 수강권(통합 · 종류별)
3. 클래스별 반복 일정
4. 휴강 · 변경 · 출석

화면은 테스트 지점의 실제 화면이며, 이름·금액은 예시입니다. 화면 속 수업·강사 이름은 다른 업종 예시일 수 있어요. 메뉴와 순서는 같습니다.

1 클래스 만들기

왼쪽 메뉴 수업 → + → 클래스명 · 정원 · 최소 정원 · 수업 시간(요가 60분, 필라테스 50분처럼 다르게) → 등록. 클래스마다 반복.

새로운 수업

수업명 *
그룹 필라테스

담당 *
피터스관리

1 정원 *
6명

2 최소 정원
0명

3 기본 수업 시간 *
50

기본 차당 수강권 횟수
1회

색상 태그
색상 태그

생성시 수강권에 추가
수강권

생성시 같은 이름의 수강권 함께 생성 [다지점 동시 생성 불가]

생성시 다른 지점에 수업 추가 [추가 후 해당 지점 확인 필요]

지점

그룹 수업: ① 정원 ② 최소 정원 ③ 수업 시간 ④ 등록

2 수강권

왼쪽 메뉴 수강권 → + → 모든 클래스를 들을 수 있게 하려면 수업 구성에서 전부 선택(통합권), 요가만 듣는 회원권은 요가만 선택. 가격이 다르면 종류별로 나눠요.

수업

1.1 레슨
월 3 회 / 진행횟수 1 회 / 수업시간: 30 분 / 담당강사: 피터스관리

1.1 수업 (월 수강권)
월 3 회 / 진행횟수 1 회 / 수업시간: 50 분 / 담당강사: 김민정(월수강)

1.1 수업 (월 수강권)
월 3 회 / 진행횟수 1 회 / 수업시간: 50 분 / 담당강사: 김민정(월수강)

30분
월 4 회 / 진행횟수 2 회 / 수업시간: 30 분 / 담당강사: 피터스관리

그룹 레슨
월 2 회 / 진행횟수 1 회 / 수업시간: 60 분 / 담당강사: 피터스관리

종4
월 1 회 / 진행횟수 2 회 / 수업시간: 30 분 / 담당강사: 피터스관리

수강권도합(매월드는수업)
월 3 회 / 진행횟수 2 회 / 수업시간: 30 분 / 담당강사: 피터스관리

매버근데이 추가
월 1 회 / 진행횟수 2 회 / 수업시간: 30 분 / 담당강사: 피터스관리

주변로스트
월 3 회 / 진행횟수 2 회 / 수업시간: 30 분 / 담당강사: 피터스관리

테스트
월 3 회 / 진행횟수 2 회 / 수업시간: 30 분 / 담당강사: 피터스관리

새로운 수강권

수강권명 *
그룹 8회권

1 수업 구성
1개 선택됨
그룹 필라테스

2 기본 횟수
8회
+ 1회 + 10회 + 50회 무제한 자유기

3 기본 유효기간
30일
+ 1달 + 7달 + 10달 소진시 자유기

4 기본 가격
₩240,000
+ 1000원 + 500원 + 100원 + 1원 자유기

생명
생명

매역 규칙
회원님 수강 예정일 기준
하루 최대 수강 가능 건수
제한 없음
주간 최대 수강 가능 건수

① 수업을 여러 개 고르면 통합 수강권

① 수업 구성(그룹) ② 횟수 ③ 기간 ④ 가격 ⑤ 등록

3 클래스별 반복 일정

왼쪽 메뉴 **일정** → + → 클래스 선택 → 회원 비워둠 → 첫 날짜·시각 → **반복** → **요일 지정**(요가는 월·수) → 반복 종료일 → 저장 → 등록. 다음 클래스(필라테스 화·목)도 같은 방법으로.

새로운 일정

수업 (OFF(일반일정) 당사 용무 지령 용무일)

1 그룹 필라테스

강사 *

2 피트니스관리

차량 수량론 횟수 *

1회

3 시작

2026.10.13 (화)

강행 시간 *

오후 7시 0분 부터

오후 7시 50분 까지 (50분 진행)

4 회, 목 / (초반) (2026.10.13) (화)

비고 (필라테스 수업은 10분 전 도착)

일정 메모

내 계정 (회원님께 공유하지 않는 계정입니다.)

내 메모 (회원 공유 X)

그룹 일정: ① 수업 ② 회원 비워도 됨 ③ 반복 ④ 등록

요일 지정

1 월요일

2 화요일

수요일

목요일

금요일

토요일

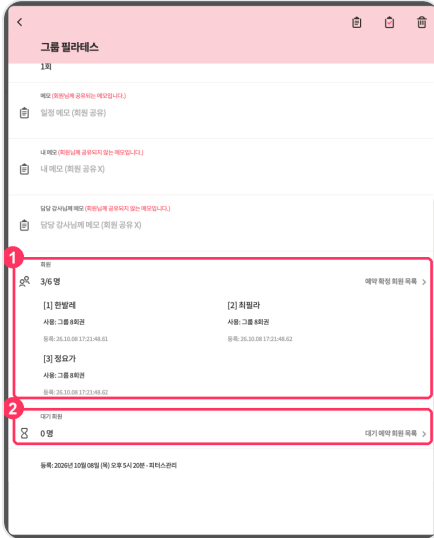
①② 요일 선택 ③ 완료

	11	12	13	14	15	16	17
11:00	필라테스						
12:00							
13:00							
14:00							
15:00							
16:00							
17:00							
18:00							
19:00							
20:00							

①② 요일별 시간표 (예약/정원)

4 휴강·변경·출석

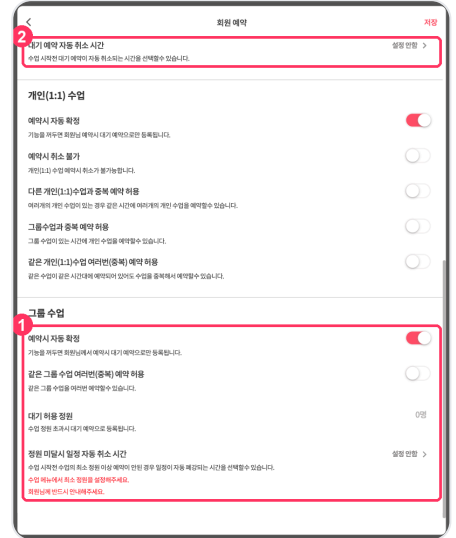
휴강하는 날은 일정표에서 그 수업을 눌러 오른쪽 위 **삭제**(예약한 회원에게 알림이 가요), 시간이 바뀌면 수업을 눌러 날짜-시간을 고쳐요. 수업 후에는 **출석 체크** → **전원 출석** → **저장**.



① 예약 회원 ② 대기 회원



① 전원 출석 ② 저장



① 그룹 수업 예약 설정 ② 대기 예약 자동 취소

설정이 어려우시면 **02-832-1022** 또는 **support@pters.co.kr**로 연락 주세요. 화면을 같이 보며 도와드립니다.